

## Informace pro zákazníka při přijetí osobních údajů společností NorWit, s.r.o. o zpracování osobních údajů

### Právní základ pro zpracování

- Smlouva o dílo (o provedení servisu), kupní smlouva, nájemní smlouva uzavřená se zákazníkem fyzickou osobou. Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů – zákazník.
- Poskytování osobních údajů je povinností subjektu údajů – zákazníka (dále jen „zákazník“), která vyplývá z výše uvedeného druhu uzavřené smlouvy.
- Zpracování je také nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje, zejména vedení účetnictví, daňové předpisy a archivnictví.

### Účel zpracování

- Prodej, nájem (půjčování) a servis stavebních strojů a náradí dle smlouvy uzavřené se zákazníkem. Účelem zpracování osobních údajů je evidence zákazníků z důvodu plnění smlouvy, zákaznická podpora, poskytování záruky, upozornění na servisní prohlídky, účetní evidence.

### Příjemci osobních údajů

Orgány veřejné moci (např. soudy, správní orgány)

Poskytovatelé údržby informačního systému, zpracování účetnictví, servisní partneři, dopravci

Další příjemci dle potřeb a pokynů zákazníka

### Doba zpracování osobních údajů

- Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti výše zmíněné smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů) a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Nařízení GDPR). Osobní údaje bude společnost zpracovávat pouze po dobu nezbytně nutnou pro konkrétní účely, pro něž jsou shromažďovány, případně k vyřešení případných dotazů a nároků zákazníka nebo tak dlouho, jak je nutné pro obranu práv společnosti.

### Zpracovávané údaje

- Zákazníci: jedná se o všechny údaje, které jsou uvedeny ve smlouvě nebo v objednávce, dodacích listech nebo faktuře, včetně jejich změn, zejména jméno a příjmení (firma), adresa (trvalý pobyt a doručovací), místo podnikání, datum narození, identifikační číslo osoby, bankovní účet, údaje o účetních dokladech (číslo faktury, číslo dodacího listu, servisního listu, nájemní smlouvy, číslo objednávky), kontaktní údaje (číslo telefonu, mobilního telefonu, webové stránky, e-mail).

### Nakládání s osobními údaji

- Osobní údaje nebudou předávány do třetí země mimo Evropskou unii ani mezinárodním organizacím. Nedochozí k automatizovanému rozhodování či profilování.

### Odkud jsou osobní údaje získávány

- a) přímo od zákazníka, tj. subjektu osobních údajů, při jednání o smlouvě k provedení opatření před uzavřením smlouvy, při uzavření smlouvy a v průběhu trvání a plnění smlouvy;
- b) od třetích osob, které jsou k tomu oprávněny na základě smluvního nebo jiného zastoupení zákazníka k jednání o provedení opatření před uzavřením smlouvy, pro uzavření smlouvy a plnění takové smlouvy ve prospěch třetích osob dle ust. § 1767 a násl. občanského zákoníku, nebo k jiným konkrétně uvedeným účelům;
- c) z veřejně dostupných rejstříků, seznamů, evidencí nebo webových stránek (např. insolvenční rejstřík, obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí, evidence plátců DPH apod.).

## Důsledky neposkytnutí osobních údajů

- V případě, že zákazník neposkytne osobní údaje, jedná se o porušení smluvní povinnosti a společnost nebude moci plnit své závazky z uzavřené smlouvy.

## Způsob zpracování

- Zpracování osobních údajů je prováděno jak manuálně, tak automatizovaně v elektronické formě v informačních systémech společnosti, jako jsou IT aplikace, software apod. Osobní údaje jsou zpracovávány vybranými zaměstnanci společnosti a pověřenými zpracovateli. Před předáním osobních údajů pověřeným zpracovatelům je vždy uzavřena písemná smlouva upravující zpracování osobních údajů, která obsahuje stejné záruky pro zpracování osobních údajů, jaké jsou v souladu s právními předpisy dodržovány ve společnosti.

## Práva zákazníka

- **Právo na přístup k osobním údajům** znamená, že zákazník má právo od správce – společnosti získat informace o tom, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány. Zákazník má také právo, aby správce - společnost bez zbytečného odkladu opravil na jeho žádost nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. Neúplné osobní údaje má zákazník právo kdykoli doplnit.
- **Právo na výmaz osobních údajů** představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost správce – společnosti zlikvidovat osobní údaje, které o zákazníkovi zpracovává, pokud jsou splněny určité podmínky a zákazník o to požádá.
- Klient má právo, aby správce – společnost v určitých případech omezil zpracování jeho osobních údajů. Proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech správce – společnosti, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, má zákazník právo kdykoli vznést námitku.
- **Právo na přenositelnost** údajů dává zákazníkovi možnost získat osobní údaje, které správci poskytl, v běžném a strojově čitelném formátu. Tyto údaje může následně předat jinému správci, nebo pokud je to technicky možné, žádat, aby si je správci předali mezi sebou.
- **Právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů** se neuplatní, jelikož osobní údaje zákazníka jsou zpracovávány z důvodu plnění smlouvy uzavřené se zákazníkem, nikoli na základě souhlasu se zpracováním.

## Právo vznést námitku

- Pokud by zákazník zjistil nebo se jen domníval, že zpracování osobních údajů je prováděno společností v rozporu s ochranou soukromého a osobního života zákazníka nebo v rozporu s právními předpisy, může se zákazník obrátit přímo na společnost a požádat o vysvětlení či odstranění vzniklého závadného stavu. Stejně tak zákazník může požádat o opravu neaktuálních či nepřesných osobních údajů.

## Dotazy

- Přání a dotazy je možné adresovat společnosti na adresu sídla **Poděbrady, Na Kopečku 81/5, PSČ 290 01 Poděbrady III** nebo elektronicky na e-mail **info@norwit.cz**. Dotazy společnost vyřizuje bezodkladně, ale nejpozději do třiceti dnů.
- V případě, že bude zákazník jakkoli nespokojen se zpracováním svých osobních údajů prováděné správcem – společností, může podat stížnost přímo jemu, nebo se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Praha 7, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.
- Více informací o právech zákazníka je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů. (<https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>)